



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

O G G E T T O :

NOMINA DELLA STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PRESSO L'O.I.V..

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale 29 maggio 2018, n. 14-6933

Visti i punti 9 e 10 dell'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 richiamati in modo specifico dalla DGR n. 25-6944 del 23 dicembre 2013 che ha definito le Linee di indirizzo regionali per le aziende sanitarie in materia di costituzione e funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.);

Vista la deliberazione n. 116 del 15/03/2019 con la quale si procedeva alla nomina per l'anno 2019 della struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione, costituito con deliberazione n. 423 del 27/11/2017;

Vista la deliberazione n. 298 del 31/07/2019 con la quale si procedeva a nominare, in sostituzione di un componente cessato dal servizio, un nuovo componente della struttura tecnica permanente, per il medesimo anno;

Considerata la necessità di prorogare l'attività della suddetta struttura tecnica per l'anno 2020 con le modalità ed i criteri stabiliti precedentemente con la deliberazione sopra citata;

Su proposta del Dott. Franco CANE, Direttore della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane, che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1- quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E L I B E R A

- di nominare, per i motivi indicati in premessa, a partire dal 1° gennaio 2020 la struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione costituito con determinazione n. 423 del 27/11/2017;
- di dare atto che:
 - detto organismo sia prorogato per la durata di anni uno sino al 31 dicembre 2020;
 - i dipendenti chiamati a far parte della struttura siano i seguenti:
 - Dott.ssa Cristina PEIRANO - Direttore della S.C. Programmazione, acquisti e Bilancio;
 - Dott.ssa Maura NERVO - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane;
 - Rag. Paola PAPILI - Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. . Programmazione, acquisti e Bilancio;
- che la struttura tecnica operi alle dirette dipendenze dell'O.I.V.;
- che i succitati dipendenti continuino a svolgere l'ordinaria attività nelle strutture di assegnazione;

- che l'attività svolta in seno alla struttura tecnica, sia stimabile nei seguenti termini:
 - per la Dott.ssa Cristina PEIRANO, Direttore della S.C. Programmazione, acquisti e Bilancio, nel normale orario di lavoro come compito d'istituto;
 - per la Dott.ssa Maura NERVO e per la Rag. Paola PAPILI fino ad un massimo di 100 ore procapite nel corso dell'anno da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro, retribuite con un quota oraria di € 30,00 (trenta/00) nell'ambito della retribuzione di risultato;
- che la spesa presunta di € 6.000,00 (seimila/00) - anno 2020 rientri nel budget che sarà assegnato alla S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane – conto: 3.10.914 "competenze accessorie personale non dirigente ruolo amministrativo a tempo indeterminato";
- di demandare alla S.S. Affari Generali e Coordinamento Funzioni Amministrative di Staff l'invio del presente atto ai seguenti destinatari:

DESTINATARI
S.C. Amministrazione del personale e sviluppo risorse umane

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo VEGLIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Mario TRAINA

Sottoscrizione per proposta

IL DIRETTORE DELLA S.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E
SVILUPPO RISORSE UMANE
Franco CANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge

Archivio: I.1.02.06

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.